

**ÖZLÜCE NURETTİN TOPÇU ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Vatandaşımıza Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)	Sorumlu Birim
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	TC Nüfus Cüzdanı Diploma	30 Dakika	Kayıt Kabul Komisyonu
2	Öğrenci Nakil İşlemleri (Gelen Öğrenci)	Velinin Bulunması (Kayıt zarfı ile ilgili işlemler için) TEOG Yerleştirme Sonuç Belgesi	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
3	Öğrenci Nakil İşlemleri (Giden Öğrenci)	Veli Dilekçesi, Velinin Bulunması	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
4	Öğrenim Belgesi	Dilekçe	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
5	Öğrenim Belgesi	Sözlü Talep	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
6	Tasdikname	Dilekçe 18 Yaş Üstü Öğrenci Veya Veli Talebi. (e-okul dışı tasdikname)	1 Gün (5 gün)	İlgili Müdür Yardımcısı
7	Geçici Mezuniyet Belgesi	Yazılı İstek / Dilekçe. (Dört (4) Yıl Sonunda E-Okul Kayıt Ve Not Bilgileri Esas Alınarak Diploması Düzenlenememiş Olanlara Verilir.)	1 Saat	İlgili Müdür Yardımcısı
8	Diploma	Sözlü Başvuru. (Dört (4) Yıl Sonunda E-Okul Kayıt Ve Not Bilgileri Esas Alınarak 18 Yaşına girmiş Öğrenciye Veya Velisine Verilir.) Vekâletname (Üçüncü Şahıslar İçin)	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
9	YGS LYS Başvurusu	YGS – LYS Başvuru Formu Nüfus Cüzdanı Diploma (Diploman aslı veya fotokopisi) Banka Dekontu.	30 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
10	İl Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz	Dilekçe	30 Dakika	Okul Müdürü
11	İlçe Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz	Dilekçe	30 Dakika	Okul Müdürü
12	Devamsızlık Bildirme	Velinin Sözlü Başvurusu	15 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
13	Not Bildirimi	Velinin Sözlü Başvurusu	15 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
14	Öğrenci İzin İşlemleri	Veli Dilekçesi, Velinin Bulunması	15 Dakika	İlgili Müdür Yardımcısı
15	Bilgi Edinme, Dilekçeye Cevap	Dilekçe	15 - 30 Gün	Okul Müdürü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine, ilk müracaat yerinden sonuç alınamaması durumunda ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat YERİ	Okul Müdürü	İkinci Müracaat Yeri	İlçe Milli Eğitim Müdürü
İsim	Sabri ERDOĞDU	İsim	Mustafa M. TÜFEKÇİ
Adres	Özlüce Nurettin Topçu Anadolu İmam Hatip Lisesi	Adres	Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Telefon	0 224 413 05 07	Telefon	0 224 245 70 34
Fax	0 224 413 00 28	Fax	0 224 245 66 75